



ALIANȚA SINDICATELOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNT SUCEAVA

str. Ștefan cel Mare, nr. 48, 720026 Suceava
telefax: +4 0230 551434, www.suceavasji.ro, asis@suceavasji.ro

Nr. 93 din 17 martie 2023

REGULAMENT

privind acordarea ajutoarelor materiale în anul 2023

1. Lista ajutoarelor sociale

- 1.1. Conform Art. 12, pct. a) din Statutul ASI Suceava Biroul Executiv al ASI Suceava a stabilit pentru anul 2023 cuantumul ajutoarelor sociale, astfel:
 - a. 20% din cotizația anuală poate fi folosită pentru diferite activități la grupa sindicală;
 - b. Decesul unei rude de gradul I – 500 lei;
 - c. Căsătorie - 200 lei;
 - d. Naștere - 400 lei;
 - e. Pensionare pentru o perioadă de cotizare de minim 10 ani - 500 lei;
 - f. Rezultate profesionale – maximum 1500 lei;
 - g. Ajutoare excepționale – maximum 15000 lei.
- 1.2. Începând cu data de 24 februarie 2023 gama riscurilor oferită de compania de asigurări a fost preluată de ASI Suceava, astfel:
 - a. Deces membru - 5000 lei
 - b. Spitalizare din orice cauză (indemnizație 30 zile) – 40 lei/zi;
 - c. Invaliditate permanentă – maximum 5000 lei;
 - d. Intervenții chirurgicale – maximum 5000 lei;
 - e. Cheltuieli medicale – maximum 1000 lei;
 - f. Fracturi – maximum 4000 lei;
 - g. Arsuri – maximum 4000 lei;
 - h. Boli (afecțiuni) grave – maximum 6000 lei.

2. Condiții de despăgubire

- 2.1. Valoarea cotizației lunare să fie în cuantum de 0,7% din venitul brut realizat, conform Statutului ASI Suceava.
- 2.2. Depunerea / transmiterea documentelor către ASI Suceava în termen de maximum 30 de zile de la producerea evenimentului.
- 2.3. Documentele se vor transmite în format electronic, scanate color în format <*.pdf> pe adresa de e-mail asis@suceavasji.ro. Nu vor fi luate în considerare documentele trimise pe alte canale electronice de comunicare.
- 2.4. Semnătura liderului grupei sindicale și avizul președintelui de filială pe cererea tip.
- 2.5. ASI Suceava își rezervă dreptul a solicita documente suplimentare.

3. Modalitatea de despăgubire

- 3.1. Termenul de despăgubire este de 30 zile de la data primirii ultimului document solicitat.
- 3.2. Plata se face în contul IBAN specificat.
- 3.3. În cazuri excepționale plata se poate face în numerar la sediul ASI Suceava. În această situație beneficiarul trebuie să completeze o declarație pe propria răspundere că nu are cont bancar.

4. Documente necesare

- 4.1. Documentele trebuie să conțină obligatoriu:
 - i. Cererea tip;
 - ii. Copie după cartea de identitate;
 - iii. Copie după ultimul fluturaș de salariu;
 - iv. Copie extras de cont beneficiar;
- 4.2. **În funcție de eveniment**
 - 4.2.1. Decesul membrului de sindicat:
 - Copie după certificatul de deces;
 - Copie după certificatul constatator al decesului;
 - Dovada care atestă calitatea de moștenitor
 - După caz, copii după următoarele: procesul-verbal pentru înregistrarea accidentului de muncă, dacă evenimentul s-a produs la locul de muncă; procesul-verbal privind cauzele și împrejurările producerii evenimentului, dacă acesta s-a produs în altă parte; adeverința eliberată de organele sanitare care au dat primul ajutor după accident. Din aceste documente trebuie să reiasă și rezultatul alcoolemiei.
 - 4.2.2. Spitalizare din orice cauză:
 - Recomandarea pentru spitalizare, dacă spitalizarea nu se face în regim de urgență;
 - Copie după biletul de ieșire din spital;
 - Copie după documentul medical din care să rezulte că accidentul s-a produs în perioada de valabilitate a contractului de asigurare;
 - În cazul în care evenimentul s-a produs ca urmare a unei îmbolnăviri se va depune o copie după fișa medicală, cu istoricul medical complet, preexistentă nefiind acoperită la despăgubire.
 - 4.2.3. Intervenții chirurgicale
 - Copie după documentele medicale eliberate de unități medicale în care să se menționeze diagnosticul stabilit, tratamentul prescris și urmat, precum și intervenția chirurgicală efectuată;
 - În cazul în care evenimentul s-a produs ca urmare a unei îmbolnăviri se va depune copie după fișa medicală, cu istoricul medical complet, preexistentă nefiind acoperită prin asigurare.
 - 4.2.4. Cheltuieli medicale. Sunt acoperite următoarele cheltuieli medicale pe baza prescripției medicului:
 - Medicamente cumpărate pe baza prescripției medicului, eliberate pe numele membrului de sindicat și cu certificarea rețetei originale;
 - Efectuarea unor proceduri medicale precum: consulturi de diagnosticare, consulturi de control, investigații imagistice, investigații paraclinice etc;
 - Achiziționare sau închiriere de proteze, cârje, scaune cu rotile și alte echipamente și instrumente similare necesare, pe baza prescripției medicului, o singură dată în decursul unui an. Nu sunt acoperite cheltuielile legate de repararea sau îmbunătățirea condiției acestora;

- Transport cu ambulanta de la locul Accidentului, sau de la locul în care se afla pacientul care reclamă probleme urgente de sănătate, la cel mai apropiat Spital / unitate medicală abilitată în acordarea primului ajutor sau de la acesta la un alt Spital / clinică specializată, în cazul în care acest lucru este absolut necesar și justificat din punct de vedere medical, al tehnicilor de diagnosticare sau de tratament;
- În plus, pe această clauză este acoperită pentru **membrele de sindicat** o indemnizație zilnică de 50 RON/zi, maxim 7 zile, pentru naștere naturală sau prin cezariană. Numărul zilelor de indemnizare ce se va plăti este egal cu numărul nopților spitalizate, în baza Biletului de ieșire din spital.

Documente necesare:

- Copie după documentele medicale eliberate de unități medicale în care să se menționeze diagnosticul prezumtiv / stabilit, tratamentul prescris / investigațiile recomandate;
- Pentru consultații la specialități medicale, NU este nevoie de recomandare/trimitere de la medicul de familie/generalist, dacă pacientul are o necesitate medicală. Consultațiile de rutina, screening și prevenție, unde nu avem un diagnostic și nu se recomanda tratament, NU vor fi despăgubite.
- Pentru serviciile suplimentare efectuate in timpul consultului care au legătură cu specialitatea consultului medical, exemple de servicii: Ecografie abdominală, ecografie tiroida, Ecografie transvaginală / ginecologică, Ecografie abdomen inferior / pelvis / prostate, Ecografie cardiac, Recoltare secretii pentru examen bacteriologic al secreției vaginale, EKG Repaus / efort, Spirometrie, dermatoscopie, edoscopie ORL etc,NU mai e nevoie de recomandarea medicului specialist.
- Dovada efectuării cheltuielilor medicale (bon fiscal / factura + dovada plății facturii).
- În cazul în care evenimentul s-a produs ca urmare a unei îmbolnăviri se va depune copie după fișa medicală, cu istoricul medical complet, preexistenta nefiind acoperită prin asigurare.

4.2.5. Fracturi și arsuri:

- Copie după documentele medicale eliberate de unități medicale în care să se menționeze diagnosticul stabilit, inclusiv tratamentul prescris și urmat.

4.2.6. Boli grave. Diagnosticarea, pentru prima dată, cu una dintre bolile (afecțiunile) enumerate mai jos:

- Tumori benigne la creier;
- Coma;
- By-pass coronarian;
- Atac de cord;
- Insuficiența renală cronică;
- Cancer;
- Transplant de organe majore;
- Accident vascular cerebral.

Documente necesare:

- Copii după documente medicale care să ateste afecțiunea (diagnosticarea) sau necesitatea intervenției chirurgicale, conform mențiunilor din condițiile de asigurare;
- în cazul în care evenimentul s-a produs ca urmare a unei îmbolnăviri se va depune copie după fișa medicală, cu istoricul medical complet.

5. Dispoziții generale

- 5.1. Prezentul regulament își are valabilitatea până la 31 decembrie 2023.
- 5.2. Anexa privind procentul despăgubirii în funcție de eveniment este parte integrantă a prezentului Regulament.
- 5.3. Liderul ales al grupei sindicale are obligația de a comunica fiecărui membru de sindicat prezentul Regulament.

Președinte ASI Suceava,

Giani LEONTE

